

# **Jednací řád Školské rady Výchovného ústavu, střední školy a střediska výchovné péče v Novém Jičíně**

## **Článek 1**

Školská rada vykonává své působnosti podle § 167 a § 168 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen „školský zákon“).

## **Článek 2**

Školská rada se schází ke svým schůzím podle potřeby, nejméně však dvakrát ročně. Termíny schůzí se stanoví s ohledem na působnost školské rady, stanovené školským zákonem. Jednání svolává předseda s dostatečným časovým předstihem (14 dní, pokud nebude na programu jednání něco mimořádného). Podklady pro jednání zajišťují členové školské rady a ředitel školy v rozsahu, který vymezuje zákon.

## **Článek 3**

Program jednání navrhuje předseda školské rady. Vychází přitom z povinností uložených Školské radě zákonem, z podnětů a návrhů ze zákona oprávněných osob, z podnětů a návrhů členů Školské rady, případně ředitele či zřizovatele školy.

## **Článek 4**

Školská rada jedná podle programu, který schválí na začátku jednání na návrh svého předsedy nebo jiného člena Školské rady. V úvodu jednání projednává Školská rada kontrolu plnění úkolů a informace jednotlivých členů Školské rady, popř. ředitele školy, pokud je přizván k jednání školské rady. Na začátku každého jednání zvolí zapisovatele a ověřovatele zápisu. V dalším průběhu se projednávají nové návrhy a připomínky členů školské rady.

## **Článek 5**

Školská rada plní především tyto úkoly:

- a) vyjadřuje se k návrhu školního vzdělávacího programu a k jeho následnému uskutečňování
- b) schvaluje výroční zprávu o činnosti školy
- c) schvaluje školní řád a navrhuje jeho změny
- d) schvaluje pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků
- e) podílí se na zpracování koncepčních záměrů rozvoje školy
- f) projednává návrh rozpočtu příspěvkové organizace na další rok, vyjadřuje se k rozboru hospodaření a navrhuje opatření ke zlepšení hospodaření
- g) projednává inspekční zprávy České školní inspekce

h) podává podněty a oznámení řediteli školy, zřizovateli, orgánům vykonávajícím státní správu ve školství a další orgánům státní správy.

## **Článek 6**

Školská rada se usnáší nadpoloviční většinou všech svých členů při schvalování výroční zprávy o činnosti školy, školního řádu včetně navrhování jeho změn a pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a při schvalování Jednacího řádu, popř. jeho změn. V ostatních případech (včetně volby předsedy) se usnáší Školská rada většinou přítomných členů. Při rovnosti hlasů rozhoduje předseda.

## **Článek 7**

Usnesení Školské rady a zápis z jednání vyhotovuje pověřený člen – zapisovatel, podepisuje předseda a ověřovatel – další člen Školské rady. Zápisy (originály) archivuje předseda, kopie obdrží všichni členové Školské rady.

## **Článek 8**

Školská rada informuje zákonné zástupce nezletilých žáků školy, pedagogické pracovníky a zřizovatele o svých jednáních prostřednictvím internetových stránek zařízení.

O schválení dokumentů uvedených v § 168 odst. 1 písm. b) až d) Školská rada rozhodne do 1 měsíce od jejich předložení ředitelem školy. Pokud Školská rada uvedený dokument neschválí, ředitel školy předloží dokument k novému projednání do 1 měsíce. Opakovaného projednání se zúčastní zástupce zřizovatele.

Není-li dokument schválen ani při opakovaném projednání nebo dokud Školská rada neprojedná výše uvedené dokumenty do 1 měsíce od jejich předložení zřizovatelem školy, rozhodne o dalším postupu zřizovatel.

## **Článek 9**

Změny, doplňky nebo vydání nového Jednacího řádu mohou být pouze písemné a podléhají schválení Školskou radou – viz článek 6.

## **Článek 9**

Tento jednací řád nabývá účinnosti dnem 29.4.2016

Nový Jičín 29.4.2016

Ing. Jiří Kolařík - předseda Školské rady